

**UCHWAŁA NR IV/12/18  
RADY MIEJSKIEJ W OZIMKU**

z dnia 17 grudnia 2018 r.

**w sprawie ustalenia zasad, na jakich radnym przysługują diety i zwrot kosztów podróży służbowych**

Na podstawie art. 25 ust. 4,6,8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 poz. 994,1000,1349,1432) oraz § 2 ust. 2 i § 5, ust. 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. Nr 66, poz. 800, Dz. U. z 2002 Nr 14, poz.138; Dz.U. z 2003r. Nr 33, poz.280) Rada Miejska u c h w a l a, co następuje:

**§ 1.** Ustala się zryczałtowane diety miesięczne przysługujące radnym na pokrycie kosztów ich działalności w Radzie Miejskiej i komisjach.

**§ 2.** Wysokość zryczałtowanych diet jest zróżnicowana w zależności od pełnionych funkcji w Radzie Miejskiej i komisjach wskaźnikiem procentowym od kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 grudnia 1999 r. o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2288.).

**§ 3. 1.** Wskaźnik o którym mowa w § 2 wynosi dla:

- 1) Przewodniczącego Rady Miejskiej - 80% kwoty bazowej;
- 2) Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej - 70% kwoty bazowej;
- 3) Przewodniczących Komisji - 55% kwoty bazowej;
- 4) Zastępcy Przewodniczących komisji - 40 % kwoty bazowej;
- 5) Radnych - 37% kwoty bazowej.

2. Radnym przysługuje jedna dieta zryczałtowana, w najwyższej wysokości, zgodnie z uregulowaniami w ust.1 niezależnie w ilu komisjach jest członkiem.

**§ 4. 1.** Za każdą nieobecność radnego na posiedzeniu komisji, czy sesji Rady dieta zostanie pomniejszona o 10% .

2. Opuszczenie przez Radnego obrad w trakcie trwania Komisji bez zgody Przewodniczącego Komisji skutkuje utratą 10% przysługującej radnemu miesięcznej, zryczałtowanej diety.

3. Opuszczenie przez Radnego obrad w trakcie trwania sesji bez zgody Przewodniczącego Rady skutkuje utratą 20% przysługującej miesięcznej, zryczałtowanej diety.

4. Kwota potrąceń o których mowa w ust. 1, 2 i 3 jest wyliczana w stosunku proporcjonalnym do ilości komisji i sesji odbytych w danym miesiącu.

5. Nie dokonuje się obniżenia diety radnego, którego nieobecność na sesji, posiedzeniu komisji spowodowana jest delegowaniem przez Przewodniczącego Rady Miejskiej do wykonywania innych czynności.

6. Udział radnego w sesji , posiedzeniu komisji stwierdza się na podstawie listy obecności. W oparciu o w/w listę dokonuje się obliczenia należnych radnym diet a ich wypłata następuje na podstawie miesięcznego zestawienia, którego wzór określa załącznik Nr 1 do uchwały.

7. Ustalenia zawarte w ust. 1 - 3 nie dotyczą Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczącego Rady.

**§ 5. 1.** W przypadku, gdy Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady nie pełnią swoich obowiązków zryczałtowana dieta ulega zmniejszeniu w następujący sposób:

- 1) za nieobecność przekraczającą 10 dni kalendarzowych - o 1/3;
- 2) za nieobecność przekraczającą 20 dni kalendarzowych - o 2/3;
- 3) za nieobecność przekraczającą 30 dni kalendarzowych dieta nie przysługuje.

2. Rozliczenie diet dla osób wymienionych w ust. 1 następuje na podstawie zestawienia, którego wzór określa załącznik Nr 2 do uchwały

§ 6. 1. Radny, który odbył podróż służbową w związku z wykonywaniem mandatu, otrzymuje zwrot kosztów poniesionych z tego tytułu na podstawie polecenia wyjazdu służbowego (delegacji), na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy.

2. W przypadku wyrażenia przez Przewodniczącego Rady zgody na przejazd w podróży służbowej pojazdem samochodowym nie będącym własnością gminy, radny otrzymuje zwrot kosztów przejazdu według stawek za jeden kilometr przebiegu, określony w § 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ozimka.

§ 8. raci moc Uchwała Rady Miejskiej w Ozimku Nr XVIII/168/12 z dnia 26 marca 2012r. w sprawie ustalenia zasad, na jakich radnym przysługują diety i zwrot kosztów podróży służbowych.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Ozimku

**Aldona Koczur**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr IV/12/18

Rady Miejskiej w Ozimku

z dnia 17 grudnia 2018 r.

## ZESTAWIENIE RADNYCH

### Z E S T A W I E N I E

Nazwisko i Imię Radnego	Pełniona Funkcja w Radzie	Przysługujące zryczałtowane miesięczne diety	Potrącenia za nieobecność na		Do wypłaty (zł.)	Pokwitowanie
			sesji	posiedzeniu komisji		

Razem:

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr IV/12/18  
Rady Miejskiej w Ozimku  
z dnia 17 grudnia 2018 r.

## DIETA PRZEWODNICZĄCEGO, WICEPRZEWODNICZĄCEGO

Ozimek, dnia .....r.

### D I E T A

DLA .....  
**RADY MIEJSKIEJ W OZIMKU**  
ZA MIESIĄC..... ROKU

1. Kwota diety wg uchwały RM .....zł

90% kwoty bazowej (wg uchwały Rady Miejskiej Nr .../... z dnia .....r..) określonej w art. 13 ust. 1 pkt 2 lit. a) ustawy budżetowej na rok ..... z dnia ..... ( Dz. U. z .... r. poz. ....) - ..... zł.

2. Potrącenia(zaznaczyć właściwe)

a) z powodu nieobecności przekraczającej 10 dni kalendarzowych- 1/3 kwoty diety

b) z powodu nieobecności przekraczającej 20 dni kalendarzowych- 2/3 kwoty diety

c) z powodu nieobecności przekraczającej 30 dni kalendarzowych - cała dieta

d) inne powody i potrącenia:

.....

3. Kwota potrącenia ..... zł

4. **Do wypłaty** ..... zł.  
(poz.1- poz.3)